

SALES AND DISTRIBUTION (26 marzo – 11 settembre 2010) CORSO EXECUTIVE

Sede del corso

Il corso si svolgerà presso la sede della Fondazione CUOA, Villa Valmarana Morosini, Via Marconi, 103, Altavilla Vicentina (VI).
La Fondazione CUOA ha sede in una villa storica. Per eventuali segnalazioni connesse alla presenza di barriere architettoniche, contattare la Segreteria Executive Education, tel. 0444 333860.

Orario delle lezioni: venerdì 14.00 – 20.00 / 9.00 – 18.00; sabato 9.00 – 13.00 (un sabato 9.00 – 12.30 e 13.30 – 16.00).

Modalità e quota di partecipazione:

Percorso completo: € 4.900,00 + I.V.A. 20% da versare in due rate: € 2.500,00 + I.V.A. alla conferma della partecipazione; € 2.400,00 + I.V.A. entro il 31 maggio 2010.

Frequenza a singoli moduli: € 350,00 + I.V.A. 20% a giornata, da versare almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio delle lezioni.

<input type="checkbox"/> Modulo	Gestione strategica delle vendite	26 e 27 marzo 2010, 16 aprile 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	Costruzione e gestione dei canali di vendita	9 e 10, 23 e 24 aprile 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	Comunicazione commerciale	7 e 8 maggio 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	Outdoor management training	28 e 29 maggio 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	La gestione del cliente	4 e 5 giugno 2010, 2 luglio 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	La gestione operativa delle vendite	18 e 19 giugno, 16 e 17 luglio 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	Il post vendita	23 e 24 luglio 2010
<input type="checkbox"/> Modulo	Leadership	10 e 11 settembre 2010

È previsto uno sconto in caso di partecipazione al percorso completo (barrare la categoria corrispondente):

<input type="checkbox"/> socio fondatore della Fondazione CUOA (20%)	<input type="checkbox"/> azienda partner della Fondazione CUOA (10%)
<input type="checkbox"/> socio sostenitore della Fondazione CUOA (15%)	<input type="checkbox"/> Alumni Master CUOA (10%)
<input type="checkbox"/> azienda del CUOA Lean Enterprise Club (10%)	<input type="checkbox"/> iscrizione individuale (10%)
<input type="checkbox"/> iscrizioni cumulative di più collaboratori della stessa azienda (10% applicabile dalla seconda iscrizione)	

È applicabile un'unica categoria di sconto.

Per aderire è necessario compilare, sottoscrivere e inviare, per ogni partecipante, la presente scheda di iscrizione entro il 22 marzo 2010 (in caso di percorso completo) a:

Fondazione CUOA – Segreteria Executive Education, Villa Valmarana Morosini, 36077 Altavilla Vicentina (VI)

La documentazione può essere anticipata via fax 0444 333991 o e-mail jobleader@cuoa.it

Inoltre, in caso di iscrizione anticipata, entro il 10 marzo 2010 è previsto uno sconto del 10% sulla quota di partecipazione.

Modalità di pagamento

Il pagamento della quota dovrà avvenire tramite **assegno bancario/circolare non trasferibile**, intestato a Fondazione CUOA o tramite **bonifico bancario** beneficiario Fondazione CUOA IBAN IT86P020086010000003868026 Unicredit Banca S.p.A. Filiale di Altavilla Vicentina, codice ABI 02008, codice CAB 60100 CIN P c/c n. 000003868026.

Rinuncia al corso

In caso di mancata partecipazione al corso, la rinuncia dovrà essere comunicata per lettera o via fax entro il quinto giorno lavorativo precedente la data di inizio corso. In tal caso il CUOA tratterà il 30% della quota di partecipazione, provvedendo, comunque, alla consegna del materiale didattico. In caso di rinuncia oltre il termine di cui alla precedente clausola, il CUOA fatturerà per intero la quota di partecipazione al corso.

Modifiche al programma

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, verrà comunicato tempestivamente l'annullamento dell'iniziativa e sarà obbligo della Fondazione CUOA provvedere al rimborso della quota versata per l'iscrizione. Inoltre, Fondazione CUOA, in funzione di specifiche esigenze didattiche e organizzative, si riserva la facoltà di apportare variazioni relative a date e docenti.

1/2 (da restituire compilata)

SALES AND DISTRIBUTION (26 marzo – 11 settembre 2010) CORSO EXECUTIVE

Dati del partecipante

Cognome (*) _____ Nome (*) _____

Titolo di studio (*) _____ Età (*) _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____ Prov. (*) _____

Cell. _____ Altro recapito Tel. _____ e-mail (*) _____

Azienda (*) _____ Sede _____

Settore (*) _____ Fatturato (*) _____ Dipendenti (n.) _____

Ruolo (*) _____ Anzianità ruolo (anni) (*) _____

(*) campi obbligatori

La fattura va intestata a compilare tutti i campi

Ragione sociale o Cognome e Nome _____

Indirizzo _____

CAP _____ città _____ prov. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

codice fiscale _____ P.IVA _____

Data _____ Firma per accettazione (con timbro) _____

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, La informiamo che i dati personali raccolti saranno trattati da Fondazione CUOA, Titolare del trattamento, in forma cartacea o informatica per esigenze contrattuali e di legge, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti commerciali. Gli indirizzi di posta elettronica forniti potranno essere utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto del rapporto commerciale in essere. I dati potranno essere diffusi, comunicati in Italia e all'estero per le finalità sopra indicate a: soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o comunitaria, Istituti di credito, ad avvocati e consulenti legali, per l'esecuzione di attività giurisdizionali, a consulenti fiscali, aziendali, per le necessarie attività di contabilità, a società di assicurazione, a professionisti, a società di servizi, a software house che operano per conto della Fondazione, ad altri Titolari del trattamento per le finalità di cogestione di attività nell'ambito di operatività della Fondazione, nel rispetto della riservatezza e sicurezza dei dati. Possono venire a conoscenza dei Suoi dati, in qualità di Responsabili o incaricati, il personale e i collaboratori della Fondazione. Lei ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza e al trattamento dei dati, i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003, richiedendo per iscritto a Fondazione CUOA – Segreteria Executive Education, via G. Marconi 103, 36077 Altavilla Vicentina (VI). Per presa visione dell'informativa art. 13 D. Lgs. 196/2003, ivi compresi

- la diffusione dei dati identificativi, per la quale esprime consenso SI NO

- il trasferimento all'estero dei dati, anche sensibili ed anche verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea per i quali esprime il consenso SI NO

Data _____ Firma per autorizzazione al trattamento (con timbro) _____

Come ha appreso dell'esistenza del corso Jobleader?

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Sito Fondazione CUOA | <input type="checkbox"/> Direzione dell'azienda | <input type="checkbox"/> Consulenti |
| <input type="checkbox"/> Amici/parenti | <input type="checkbox"/> Ex allievi CUOA | <input type="checkbox"/> Direct mailing CUOA |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione ad incontri presso CUOA (seminari, workshop ecc.) (specificare sotto) | | |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione ad altre iniziative di formazione promosse dal CUOA (specificare sotto) | | |
| <input type="checkbox"/> Inserzioni sulla stampa (specificare sotto) | | <input type="checkbox"/> Newsletter (specificare sotto) |
| <input type="checkbox"/> Link da siti o da motori di ricerca (specificare sotto) | | <input type="checkbox"/> Fiere e convegni (specificare sotto) |
| <input type="checkbox"/> Altro (specificare sotto) | | <input type="checkbox"/> Colleghi |

Specificare qui _____

2/2 (da restituire compilata)