



ICT MANAGEMENT

CORSO EXECUTIVE

Job leader[®]
by CUOA





Il Sistema JobLeader by CUOA

**Potenziare le competenze tecnico-specialistiche.
Sviluppare le abilità relazionali e manageriali.**

JobLeader è una proposta unica, innovativa, concreta e flessibile, per manager e professionisti, che vogliono distinguersi nella propria funzione!

Miglioramento delle competenze tecnico-specialistiche ...

- **Lezioni in aula**, di impronta tecnica, molto focalizzate sulla specifica funzione aziendale, pragmatiche e orientate a fornire strumenti di immediato utilizzo
- **Discussioni** guidate e studio di **casi aziendali**, per fare delle best practice una privilegiata fonte di apprendimento.

Sviluppo delle competenze manageriali, comportamentali e relazionali ...

Outdoor training, leadership, team working, flessibilità, comunicazione e problem solving
Esercitazioni, simulazioni, discussioni guidate, casi aziendali ed esercitazioni svolte all'aperto, con l'obiettivo di stimolare azione e analisi, per apprendere e sviluppare strategie sempre più efficaci da attuare nella propria quotidianità professionale.

JobLeader

Diventa protagonista del successo della tua azienda

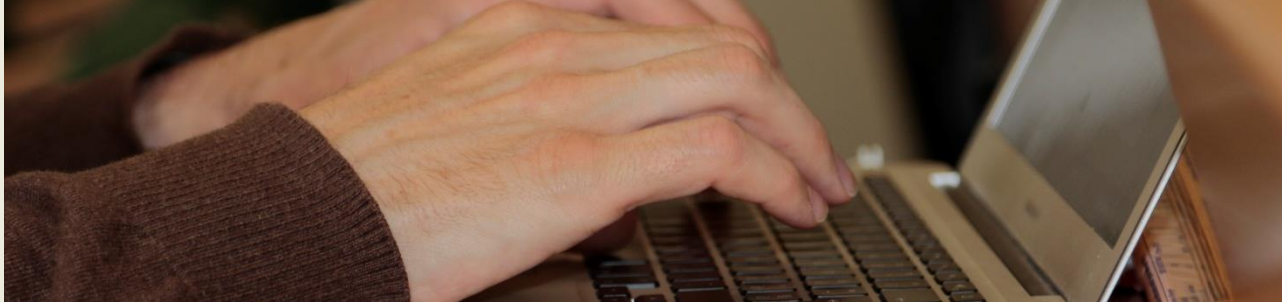
CUOA: il luogo privilegiato per continuare a crescere

Da 60 anni CUOA forma la nuova classe manageriale e imprenditoriale.

È la prima Business School del Nordest, una tra le più importanti in Italia, e si propone nel mercato nazionale e internazionale con prodotti e percorsi di formazione che rispondono alle continue sfide professionali e promuovono lo sviluppo di nuovi modelli di business.

Il punto di forza del CUOA è l'attenzione costante al valore delle persone, al ruolo delle istituzioni nazionali e internazionali, alla dimensione etica di ogni azione economica, all'importanza del merito nella vita economica e sociale.

Il CUOA è sempre più un "incubatore" di idee, in cui vengono anticipate le esigenze e orientate le tendenze, grazie a una costante attività di monitoraggio degli scenari, a un'attenta ricerca sui temi del management, all'ascolto diretto di professionisti, manager e imprenditori, in una collaborazione stretta e quotidiana.



JOBLEADER ICT MANAGEMENT

Obiettivi

Il corso intende fornire una risposta concreta ai seguenti quesiti:

- il ruolo dell'ICT in azienda: funzione operativa o strategica?
- come valutare nuove strategie, modelli organizzativi e di governance?
- come valutare e incrementare la qualità delle informazioni in azienda?
- come effettuare un'analisi economica e contrattuale nei servizi informatici?
- come definire e applicare sistemi informativi di business intelligence?
- ERP: quali architetture logico-funzionali e infrastrutturali per una visione integrata del business?
- come gestire progetti informatici?
- in che modo ottimizzare un progetto rispetto a durata, lavoro, costi?
- quali sono le normative applicabili al settore IT e TLC?
- come impiegare web e open source in azienda?
- quale futuro per cloud, sicurezza e servizi per il web?
- quali le nuove frontiere dell'innovazione digitale?
- come il Lean può portare un miglioramento nei processi IT?

Destinatari

Il percorso è rivolto a:

- Chief Information Officers (CIO)
- Responsabili di sistemi informativi di PMI
- Membri dello staff ICT di grandi e piccole imprese
- IT consultants e IT auditors
- Manager di linea che intendano migliorare le performance delle loro unità di business attraverso un uso appropriato delle ICT
- Imprenditori interessati ad approfondire le opportunità strategiche legate alle ICT.

Formula part time

La "formula weekend" è studiata per integrare e rendere sinergiche le responsabilità aziendali con il percorso formativo e di sviluppo professionale.

Impegno e durata

6 mesi, con frequenza nel weekend: 13 weekend, il venerdì pomeriggio e il sabato mattina, per un totale di 130 ore di formazione articolate in moduli tecnico-specialistici e moduli trasversali. La frequenza è obbligatoria: il limite massimo di assenze consentito per l'intero percorso è del 15% dell'attività didattica strutturata.

Costo

La quota d'iscrizione per la frequenza dell'intero percorso è di € 5.800,00 + IVA.

È prevista anche la partecipazione a singoli moduli. Tutti i dettagli e le agevolazioni economiche sono disponibili e consultabili alla pagina www.cuoa.it/ita/news/notizie/sconti-e-agevolazioni.



Programma

Il percorso formativo si sviluppa attraverso:

8 moduli tecnico-specialistici su temi collegati a strategie, metodologie e sistemi di supporto per lo sviluppo del business attraverso soluzioni offerte dall'Information Communication Technology.

2 moduli per lo sviluppo delle competenze trasversali sui temi della comunicazione efficace e sul team building.

Il percorso è stato progettato per la frequenza a tutti i moduli didattici; su specifiche esigenze è ammessa la partecipazione anche a singoli moduli.

Moduli tecnico-specialistici

Organizzazione per i sistemi informativi: dalle strutture ai processi (10 ore)

- ABC dell'azienda: una bussola per i sistemi informativi
- ICT: funzione operativa o strategica?
- Dalle strutture ai processi: metodi e tecniche
- La mappatura dei processi: il Business Process Modeling Notation (BPMN)
- Dalla mappatura alla misurazione: KPI
- Dalla mappatura al miglioramento: Business Process Reengineering (BPR), Business Process Improvement (BPI).

Principi per l'analisi economico-finanziaria d'impresa (10 ore)

- L'impresa ed il fabbisogno finanziario
- L'analisi del fabbisogno finanziario d'impresa: il fabbisogno legato agli investimenti durevoli (capitale fisso) e il fabbisogno legato agli investimenti della gestione corrente (capitale circolante netto)
- Le dimensioni lungo le quali si articola l'analisi della performance aziendale
- La struttura del bilancio: gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico.

Project management: la gestione di progetti informatici (20 ore)

- Tipologie di progetti
- Work Breakdown Structure (WBS) di progetto
- Tecniche di pianificazione (PERT, Gantt)
- Ottimizzazione del progetto: interventi su durata, lavoro, costi
- Stati avanzamento e consuntivazione
- Software di Project Management.

Lean IT: il miglioramento e l'efficiamento dell'it in azienda (10 ore)

- Origini e principi del Lean Thinking
- Cos'è il Lean IT
- Gli attori e gli strumenti base del Lean IT
- Come guidare una trasformazione Lean nei processi IT
- Casi di successo.

Cyber security (10 ore)

- Lo scenario internazionale: cybercrime, spionaggio industriale, contrasti fra Paesi e gruppi sociali
- Lo scenario europeo e italiano: ENISA threat landscape e rapporto Clusit
- Gli aspetti critici dei sistemi informativi nei processi aziendali
- La sicurezza dei sistemi informativi e delle informazioni: riservatezza, integrità, disponibilità
- La sicurezza come gestione dei rischi (strategici, operativi e personali)
- Framework di gestione dei rischi di sicurezza IT e integrazione nell'Enterprise Risk Management.



ICT governance: privacy, aspetti legali, risk & compliance (20 ore)

- I framework per la security governance e management
- Il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali : la struttura del regolamento, le novità (nuove figure, nuovi istituti, nuove attività)
- GDPR vs Cybersecurity
- Il percorso verso la conformità
- Sicurezza e comportamento organizzativo
- La Funzione ICT: inquadramento concettuale
- Rischio ICT: gestione e relazione con la Corporate Governance (SCI e ERM)
- D.Lgs. n. 231/2001: inquadramento teorico e impatto sulla funzione ICT
- Cloud computing: inquadramento teorico e protezione dei dati.

ICT fundamentals: erp e bi (20 ore)

- Introduzione all'Enterprise Resource Planning
 - Architettura logico-funzionale e infrastrutturale
 - Flusso informativo interfunzionale
 - Impatto organizzativo: Technochange
 - Modelli di spurcing
- Introduzione alla Business Intelligence
 - Architetture applicative e tecnologiche della BI
 - Funzioni di reporting, analisi dinamica, data mining
 - Applicazioni in azienda: finance, sales, budgeting.

L'innovazione digitale del business (10 ore)

- L'adozione del Digital Business nelle PMI e l'evoluzione delle aziende online
- Le piattaforme digitali: e-commerce, sito web, landing page,
- Google e i motori di ricerca: cosa sono e come funzionano
- Analizzare i risultati: introduzione a Google Analytics
- Panoramica sui principali social media: Twitter, Google+, LinkedIn.

Moduli trasversali

Comunicazione interpersonale (10 ore)

- Gli elementi della comunicazione interpersonale
- L'ascolto attivo e la comunicazione assertiva
- Qualità della relazione ed effetti sulla comunicazione: aspetti cognitivi e aspetti emozionali
- Analisi dell'interlocutore e scelta dello stile comunicativo più appropriato
- Le tecniche di presentazione efficace
- Come improvvisare un'argomentazione efficace.

Outdoor training - team building (10 ore)

L'attività di outdoor training è finalizzata a simulare dinamiche di natura organizzativa, in esercitazioni di gruppo e individuali. Le attività vengono svolte all'aperto al fine di apprendere e sviluppare strategie sempre più efficaci per costruire spirito di gruppo, sviluppare la capacità di comunicazione e di problem solving e per esprimere una tensione continua agli obiettivi assegnati, anche in presenza di ostacoli e incertezze, con energia, sistematicità e determinazione.



Faculty

La Faculty del corso è composta da esperti di formazione, professionisti, consulenti e uomini d'azienda altamente qualificati.

Giorgio Beghini - Consulente di direzione con esperienza trentennale nell'ambito delle metodologie, dello sviluppo e dell'implementazione dei sistemi organizzativi di Project, Document, Process e Quality Management con particolare attenzione ai sistemi informativi.

Daniilo Berteotti - Psicologo e consulente aziendale nell'area organizzazione e risorse umane

Giuliano Bonollo - Consulente aziendale e formatore in ambito metodi quantitativi applicati e soluzioni software gestionali. Autore di pubblicazioni afferenti l'informatica applicata a tematiche d'impresa.

Ferruccio Cavallin - Consulente, formatore e counsellor nell'ambito delle valorizzazioni delle Risorse Umane.

Stefania Centorbi - Dottore commercialista e revisore contabile, consulente aziendale area strategica e direzionale.

Michele Giorni - Consulente aziendale nelle aree di corporate finance nel settore bancario e analista finanziario indipendente.

Paolo Muttoni - libero professionista specializzato nell'ambito della Digital Transformation, ha lavorato per oltre 15 anni nell'ambito dell'ICT aziendale ricoprendo ruoli di responsabilità e dal 2010 ha iniziato ad occuparsi di Lean Management ricoprendo il ruolo di responsabile del Lean Center di CUOA Business School

Riccardo Scandellari - Blogger, creativo e giornalista, autore di libri sul personal branding e il marketing digitale.

Chiara Sergotti - Psicologa e consulente aziendale nell'area organizzazione e risorse umane.

Alessandro Zardini - Dottore di Ricerca in Economia e Direzione Aziendale, svolge attività di didattica e ricerca in ambito IT e organizzazione.

I plus del percorso formativo

Community professionale durante e dopo il corso

Le relazioni che si instaurano tra i partecipanti forniscono le basi per promuovere e valorizzare un network professionale, personale e culturale, alimentato da occasioni di incontro tra allievi, docenti e testimoni d'impresa.

La piattaforma didattica contribuisce alla creazione di una comunità della conoscenza: la partecipazione alle attività in rete consente un intenso scambio di saperi, problemi, tematiche e soluzioni.

Biblioteca cuoa per ricerche e progetti di business

Gli allievi hanno la possibilità di accedere alla biblioteca CUOA per consultare documenti utili per ricerche di business e sviluppo di progetti aziendali in modalità on site (consultazione e prestito di volumi e riviste della biblioteca CUOA, che conta oltre 9.000 volumi e oltre 100 periodici di management, italiani e stranieri).



Web learning space

È l'ambiente web del CUOA dedicato ad accompagnare e integrare sinergicamente i contenuti e le modalità didattiche propri della formazione svolta in aula, attraverso il quale, in modalità a distanza, è possibile fruire di materiali di studio e di documenti di approfondimento e interagire con docenti e colleghi di corso, anche mediante forum tematici coordinati da esperti della materia.

Coaching

Incontri individuali programmati nel corso dell'iniziativa formativa (3 ore complessive di coaching) allo scopo di favorire, attraverso il confronto con un coach, una lettura critica del percorso individuale di carriera e di facilitare il processo di crescita personale e professionale del partecipante.

Sede di svolgimento

Villa Valmarana Morosini (Altavilla Vicentina - VI) è un esclusivo punto di incontro tra i protagonisti della realtà economica, finanziaria, imprenditoriale e istituzionale; un ambiente unico per lo scambio di culture ed esperienze, per lo studio e la riflessione. Una villa storica, dove sono disponibili tutti i servizi necessari allo svolgimento delle attività didattiche: aule, salette di studio, aule informatiche, biblioteca, sala conferenze ecc.

Nel College Valmarana Morosini, adiacente al corpo centrale della Villa, inoltre, è possibile usufruire del servizio bed & breakfast (tel. 0444 573988).

La Fondazione CUOA ha sede in una villa storica. Per eventuali segnalazioni connesse alla presenza di barriere architettoniche, contattare la Segreteria Executive Education, tel. 0444 333704.

Segui il CUOA sui social network



Seguici sul nostro blog
www.cuoospace.it

CUOA Business School
JobLeader by CUOA

Villa Valmarana Morosini
36077 Altavilla Vicentina (VI)
tel. 0444 333 729
fax 0444 333 993
jobleader@cuoa.it
www.cuoa.it