

SCHEDA DI ISCRIZIONE – Corso di specializzazione L'essere leader (9 giugno – 21 ottobre 2017)

Dati del partecipante (Tutti i campi sono obbligatori. Scrivere in stampatello ed in forma leggibile)

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Prov. _____ il _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____ Prov. _____

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cellulare _____ Email _____

Altro telef. _____ Titolo di studio _____

Azienda _____ Località _____ Prov. _____

Settore _____ Fatturato _____ N. dipendenti _____

Ruolo e funzione _____ Esperienza in anni nel ruolo _____

Quota di partecipazione per iscrizione modulare e termini di pagamento

La quota di iscrizione è da versare almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio delle lezioni del modulo scelto.

Calendario moduli (selezionare l'opzione)

- | | | |
|--|------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Leadership | 09 e 10 giugno 2017 | € 600,00 + I.V.A. |
| <input type="checkbox"/> Diventare agente di cambiamento | 07 e 08 luglio 2017 | € 600,00 + I.V.A. |
| <input type="checkbox"/> Team building | 28 e 29 settembre 2017 | € 600,00 + I.V.A. |
| <input type="checkbox"/> Trusting Leadership | 20 e 21 ottobre 2017 | € 600,00 + I.V.A. |

Finanziamento con Fondi Interprofessionali o altri Fondi pubblici

Finanziamento della presente iniziativa con risorse di un Fondo Interprofessionale per la formazione continua o di altro Fondo pubblico:

- Sì
 No

Se sì, indicare:

Fondo interprofessionale/Ente Finanziatore _____
 Titolo del Piano/Progetto (allegare copia) _____
 Codice identificativo _____

Stato del Piano/Progetto Approvato
 In attesa di approvazione

Sconti (selezionare un'opzione).

È previsto uno sconto per una delle seguenti categorie (non cumulabili):

- Socio fondatore della Fondazione CUOA (20%)
 Socio sostenitore della Fondazione CUOA (15%)
 Partner della Fondazione CUOA (10%)
 Individuo non titolare di Partita I.V.A. (10%).

5. Utilizzo del materiale didattico

Qualsiasi materiale distribuito e messo a disposizione durante l'erogazione del corso, in qualunque formato esso sia (cartaceo, elettronico, audio, video), è coperto da copyright ed è ad uso esclusivo dei partecipanti al corso per soli scopi didattici. Ne è severamente vietata la riproduzione o il riutilizzo anche parziale, la distribuzione a terzi e diffusione senza previa autorizzazione del CUOA, soprattutto se per scopo commerciale e/o fini di lucro (ai sensi e per gli effetti della legge sul diritto d'autore L. 22/04/1941 n. 633 e s.m.i.). Non è inoltre consentito effettuare foto e/o video di materiali didattici utilizzati in aula dai docenti/consulenti/testimoni o registrazioni audio senza esplicita richiesta ed espressa autorizzazione.

6. Recesso dal contratto

E' prevista la possibilità di recedere dal contratto entro e non oltre il quinto giorno lavorativo precedente la data di inizio corso, comunicando la decisione del recesso via email alla Fondazione CUOA all'indirizzo amministrazione@cuoa.it. In tal caso il CUOA tratterà il 30% della quota di partecipazione, provvedendo comunque alla consegna del materiale didattico per le lezioni frequentate fino alla data del recesso, e restituirà l'importo eventualmente già versato oltre al 30% trattenuto entro i 60 giorni successivi alla data in cui Fondazione CUOA avrà avuto conoscenza dell'esercizio del recesso. In caso di rinuncia oltre il termine indicato, il CUOA fatturerà per intero la quota di partecipazione al corso.

In aggiunta al diritto di recesso previsto nel precedente capoverso, in caso di sottoscrizione del contratto da parte di una persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta (consumatore) è riconosciuto, ai sensi del D.Lgs. n. 206/2005 - Codice del Consumo e s.m.i., il diritto di recesso senza dover corrispondere alcuna penale e senza dover fornire alcuna motivazione, entro i quattordici giorni solari successivi alla data di conclusione del contratto (che si intende coincidente con la data di ricezione da parte del CUOA del contratto firmato).

Per esercitare tale diritto, il candidato è tenuto a far pervenire alla Fondazione CUOA, entro il medesimo termine, un'email all'indirizzo amministrazione@cuoa.it con una espressa dichiarazione contenente la volontà di recedere dal contratto. In caso di recesso validamente esercitato, la Fondazione CUOA provvederà a rimborsare al partecipante la somma da questi versata entro i quattordici giorni solari successivi alla data in cui avrà avuto conoscenza dell'esercizio del recesso. Detti rimborsi saranno effettuati utilizzando lo stesso mezzo usato dall'interessato per il pagamento. In ogni caso, l'interessato non dovrà sostenere alcun costo quale conseguenza del rimborso.

Qualora il contratto sia stato stipulato dal consumatore per una prestazione che è calendarizzata prima del decorso del periodo di recesso su indicato, con la sottoscrizione del presente contratto il consumatore accetta espressamente che la prestazione inizi comunque in pendenza del periodo di recesso. Pertanto, in tali casi, il consumatore accetta espressamente che:

a) se la prestazione è stata parzialmente eseguita, previa espressa richiesta del consumatore stesso che si concretizza con la partecipazione alle prime lezioni del corso, al momento dell'esercizio del diritto di recesso verrà applicato un corrispettivo proporzionale al servizio effettivamente già erogato, fermo restando il diritto del consumatore di recedere parzialmente per la parte di corso non fruita;

b) se la prestazione è stata completamente già eseguita (sempre previa richiesta esplicita dal consumatore di inizio della prestazione), il consumatore perde il diritto di recesso ai sensi dell'art. 59, 1 comma, lettera a) D.Lgs. n. 206/2005 e s.m.i..

7. Modifiche alla programmazione didattica

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, verrà comunicato tempestivamente l'annullamento dell'iniziativa e sarà obbligo della Fondazione CUOA provvedere al rimborso della quota versata per l'iscrizione.

Fondazione CUOA, inoltre, in funzione di specifiche esigenze didattiche ed organizzative, si riserva la facoltà di apportare variazioni relative a date e docenti.

8. Sede di svolgimento

Il corso si svolge presso la sede della Fondazione CUOA, Villa Valmarana Morosini, Via Marconi, 103, Altavilla Vicentina (VI).

In caso di attività didattiche ospitate presso altra sede Fondazione CUOA darà tempestiva comunicazione.

La Fondazione CUOA ha sede in una villa storica. Per eventuali segnalazioni connesse alla presenza di barriere architettoniche, contattare la Segreteria Didattica, tel. 0444 333705.

9. Foro competente in caso di controversie

In caso di controversie il foro competente eletto è quello di Vicenza.

Si dichiara di essere a conoscenza delle informazioni relative al corso di formazione pubblicate sul sito internet della Fondazione CUOA (www.cuoa.it) e/o nelle brochure, dépliant promozionali e di accettarne le condizioni contenute.

Se azienda, indicare Cognome, Nome e qualifica di chi, con potere di firma, sottoscrive la scheda

Data _____ Firma per accettazione* _____ Timbro, se azienda

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. espressamente si approva quanto descritto nelle condizioni generali 3. Finanziamento con Fondi Interprofessionali o altri Fondi pubblici, 6. Recesso dal contratto, 7. Modifiche alla programmazione didattica, 9. Foro competente in caso di controversie.

Data _____ Firma per accettazione* _____ Timbro, se azienda

* Allegare alla scheda di iscrizione compilata copia fronte-retro della carta di identità in corso di validità di chi sottoscrive la scheda.

ALLEGATO ALLA SCHEDA DI ISCRIZIONE - SCHEDA DI ISCRIZIONE - Corso di specializzazione L'essere leader (9 giugno – 21 ottobre 2017)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 D.lgs 196/2003)

Vi informiamo che i dati personali raccolti saranno trattati da Fondazione CUOA, Titolare del trattamento, per esigenze contrattuali e di legge, nonché per consentire un'efficace gestione dei rapporti commerciali.

I dati saranno utilizzati per la raccolta di informazioni necessarie alla registrazione utente in archivi elettronici e per finalità funzionali all'attività svolta da Fondazione CUOA, quali la rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi, la promozione e/o la vendita di prodotti e servizi analoghi, l'elaborazione di studi e ricerche di mercato, lo svolgimento di attività di pubbliche relazioni e per finalità informative, statistiche o scientifiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli adempimenti contrattuali, mentre l'autorizzazione all'utilizzo dei dati per attività promozionali è facoltativa. Il mancato consenso per l'attività di marketing non impedisce di dare esecuzione al contratto.

I dati saranno trattati in forma manuale e con strumenti informatici e telematici, anche con modalità automatizzate, da responsabili ed incaricati a ciò espressamente autorizzati dal Titolare.

Secondo le finalità e la logica dello specifico trattamento svolto nell'esecuzione del rapporto, i dati personali potranno essere comunicati in Italia e all'estero, anche verso Paesi non appartenenti all'UE, a: soggetti che possono accedere ai dati in forza di legge, regolamento o normativa comunitaria; docenti e consulenti per una migliore gestione dell'aula e dell'intervento; istituti di credito, avvocati e consulenti legali per l'esecuzione di attività giurisdizionali; consulenti fiscali e aziendali per l'espletamento delle necessarie attività di contabilità; società di assicurazione, professionisti, fornitori e società di servizi, software house che operano per conto della Fondazione; altri Titolari di trattamento, in qualità di partner di progetto, per finalità di cogestione di attività della Fondazione CUOA, nel rispetto della riservatezza e sicurezza dei dati.

L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, tra cui i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e di cancellazione, inviando una richiesta scritta a Fondazione CUOA - Ufficio Privacy, Via Guglielmo Marconi n. 103, 36077 Altavilla Vicentina (VI), privacy@cuoa.it.

Consenso informato del partecipante

Il sottoscritto _____, presa visione dell'informativa, autorizza il trattamento dei dati per attività di marketing, invio di materiale promozionale e newsletter. SI NO

Data _____ Firma per autorizzazione al trattamento _____